

Stanovy zapsaného spolku Silezika.

Čl. 1

Název, forma a sídlo

Zapsaný spolek Silezika (dále jen „spolek“) je právnickou osobou založenou v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Má sídlo v obci Supíkovice, č. p. 2, PSČ 790 51.

Čl. 2

Charakter spolku

Spolek je dobrovolným, nevládním a neziskovým svazkem občanů, kterých zájmem je udržení a rozvíjení biodiverzity s důrazem na zadržování vody v krajině. Svoji činnost spolek zaměřuje na hledání nových způsobů podpory biodiverzity, včetně zapojení deklasovaného obyvatelstva do krajinotvorných prací. K dosahování tohoto cíle vyvíjí spolek aktivní praktické činnosti v konkrétních lokalitách ČR, příp. v zahraničí a zapojuje do těchto aktivit širokou veřejnost.

Čl. 3

Základní účely spolku

Základními účely spolku jsou:

- a) Ochrana přírody a krajiny, což je hlavním posláním spolku;
- b) Zapojení sociálně ohrožených skupin obyvatelstva do revitalizace krajiny s důrazem na zadržování vody v ní;
- c) Prosazování principů občanské společnosti;
- d) Podpora svépomocných aktivit na úrovni obcí příp. jiných komunit;
- e) Podpora sociální ekonomiky s důrazem na udržitelný rozvoj;
- f) Prevence domácího násilí a násilí v partnerských vztazích;

Čl. 4

Formy činnosti spolku

Formami činnosti spolku jsou zejména:

- a) Realizace praktických revitalizačních opatření v krajině;
- b) Pořádání osvětových akcí, poskytování poradenství a publikování osvětových materiálů (semináře, studie, příspěvky v tisku či elektronických médiích);
- c) Účast ve správních a jiných řízeních, při nichž jsou dotčeny zájmy ochrany přírody a krajiny;
- d) Podpora a realizace svépomocných aktivit;

Čl. 5

Členství ve spolku

- a) Zakládající/m členem/kou spolku je fyzická osoba, který/á se účastní činností přípravného výboru.
- b) Členem/kou spolku se může stát fyzická osoba starší 15 let nebo právnická osoba. Členství ve spolku vzniká schválením přihlášky radou spolku, která o přijetí rozhoduje na své nejbližší schůzi.
- c) Člen/ka spolku má právo zejména:
- účastnit se veškeré činnosti spolku, volit radu spolku a být volen/a do tohoto orgánu;
 - posuzovat a schvalovat zprávy o činnosti spolku;
 - předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti spolku;
- d) Člen/ka spolku je povinen/na zejména:
- dodržovat stanovy a plnit usnesení členské schůze;
 - aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat všechny vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku;
 - účastnit se jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce.
- e) Členství zaniká:
- na základě písemného oznámení člena/ky spolku o ukončení členství ve spolku,
 - úmrtím člena/ky,
 - vyloučením člena/ky pro porušování stanov,
 - v případě, že se člen/ka bez uvedení důvodů nezúčastní dvou po sobě jdoucích členských schůzí,
 - zánikem spolku;

Čl. 6

Organizační uspořádání spolku

1. Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze, která se schází nejméně jednou ročně, aby
 - a) schválila případné změny stanov;
 - b) zvolila na pětileté funkční období statutární orgán, tedy dvoučlennou radu spolku, případně tuto radu spolku odvolala;
 - c) schválila zprávu o činnosti spolku a zprávu o hospodaření za předcházející období;
 - d) určila koncepci činnosti spolku na další období;
 - e) přijala členy spolku, případně rozhodla o vyloučení člena/ky spolku;
 - f) rozhodla o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho transformaci;

2. Zasedání členské schůze spolku svolává rada spolku. Usnášeníschopná je, pokud se zúčastní nadpoloviční většina členů. Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá rada spolku náhradní

členskou schůzi do jednoho měsíce ode dne původního konání, tato opakovaná členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů.

3. Členská schůze bude svolána i v případě, že třetina členů spolku podá ke svolání podnět.
4. Členská schůze přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů. O zrušení spolku s likvidací nebo jeho transformaci rozhoduje kvalifikovanou většinou.
5. Činnost spolku mezi členskými schůzemi řídí dvoučlenná rada spolku. Každý/á člen/ka rady jedná jménem spolku samostatně a je jeho statutárním zástupcem/zástupkyní (viz čl. 6 bod 1/b).

Čl. 8

Hospodaření spolku

1. Spolek hospodaří s prostředky získanými z grantů, dotací či darů od fyzických či právnických osob. Prostředky vynakládá výhradně na úkony spojené s předmětem činnosti spolku, řádně podložené účetními doklady.
2. Pro účinnější financování svých aktivit spolek rovněž provozuje vedlejší hospodářskou činnost v oblasti výroby, obchodu a služeb neuvedených v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
3. Za hospodaření spolku odpovídá rada, která s jeho výsledky seznamuje členy spolku na každé členské schůzi.
4. V případě zániku sdružení je jeho majetek po provedené likvidaci bezplatně převeden na jinou právnickou osobu, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku. Jestliže nebude tato osoba nalezena do 3 měsíců od ukončení likvidace, rozdělí se zbývající majetek rovným dílem mezi členy spolku.

Čl. 9

Závěrečná ustanovení

1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.
2. Změna stanov byla schválena na členské schůzi dne 16. 09. 2015. Účinnosti nabývají dnem zápisu do spolkového rejstříku vedeného u Krajského soudu v Ostravě.